

26-10

Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»

УТВЕРЖАЮ:
Директор техникума

Ю.П. Яковлев

«04» сентября 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Бодайбо, 2015

1. Общие положения

Методическое объединение классных руководителей является основным структурным подразделением методической службы Бодайбинского горного техникума, осуществляющим проведение воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы. Методическое объединение организуется при наличии не менее 5 классных руководителей. Методические объединения создаются, реорганизуются, ликвидируются директором техникума по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

Методическое объединение классных руководителей непосредственно подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.

Методическое объединение в своей деятельности соблюдает:

- ◆ конвенцию о правах ребенка.
- ◆ конституцию и законы РФ
- ◆ указы президента РФ
- ◆ решения правительства РФ
- ◆ распоряжения управления образования всех уровней.
- ◆ устав техникума и распоряжения, приказы, акты директора техникума.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения классных руководителей

Методическое объединение как структурное подразделение техникума создается для решения определенной части задач:

- ◆ удовлетворение потребностей студентов в культурном и нравственном развитии.
- ◆ организация и проведение на высоком профессиональном уровне воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы классного руководителя.
- ◆ совершенствование методики проведения классных часов и внеклассных мероприятий.
- ◆ повышение педагогического мастерства классных руководителей.
- ◆ проведение педагогических экспериментов.

Основные формы работы:

- ◆ педагогический эксперимент.
- ◆ круглые столы, совещания, семинары
- ◆ творческие отчеты классных руководителей
- ◆ открытые классные часы и мероприятия
- ◆ лекции, доклады, сообщения и дискуссии
- ◆ изучение руководящих документов и передового педагогического опыта

Основные направления деятельности:

- ◆ анализ результатов уровня воспитанности студенческих групп и в целом техникума
- ◆ участие в разработке планов воспитательной работы в группах
- ◆ разработка интегрированных программ по изучаемым предметам и воспитательным аспектам обучения
- ◆ проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий
- ◆ контроль за качеством проведения классных часов
- ◆ подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя

- ◆ рассмотрение вопросов организации и участия студенческих групп в мероприятиях города и района
- ◆ организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий воспитания
- ◆ взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обмена опытом и совершенствования методики
- ◆ выбор и организация работы наставников с начинающими классными руководителями
- ◆ подготовка классного руководителя к конкурсу «лучший классный руководитель»

3. Работа методического объединения

Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором техникума из числа наиболее опытных классных руководителей по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на год, который составляет председатель, далее он рассматривается на методическом объединении, согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором техникума

Заседания проводятся не реже 1 раза в семестр. По каждому из вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов, за подписью председателя.

4. Документация методического объединения

- 1.приказ об открытии мо
- 2.приказ о назначении на должность председателя мо
- 3.положение о методическом объединении
- 4.анализ работы за прошедший год
- 5.тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год
- 6.план работы на текущий учебный год
- 7.банк данных на классных руководителей – возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, педагогический стаж, стаж классного руководства, награды и звания, домашний телефон
8. темы для самообразования классных руководителей
- 9.график проведения открытых мероприятий
- 10.информация по планам воспитательной работы классного руководителя

5. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- 1.выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в техникуме
- 2.ставить вопрос о публикации описания передового педагогического опыта классных руководителей
- 3.ставить вопрос перед администрацией техникума о поощрении классных руководителей за активное участие в работе методического объединения и техникума в целом
- 4.обращаться за консультацией по проблемам работы классного руководителя к заместителю директора по ВР
- 5.выдвигать от методического объединения классных руководителей на конкурс «лучший классный руководитель»

6. Схема анализа работы МО классных руководителей

в июне председатель МО сдает отчет о проделанной работе, который состоит из:

1. анализа целей и задач, которые ставились на год
2. анализа методов и форм деятельности методического объединения
3. анализа достижений и результатов деятельности
4. описание возникших проблем и путей решения этих проблем

7. Схема планирования работы мо классных руководителей

из анализа рождается план работы МО на следующий учебный год:

1. цели и задачи – целей может быть одна - две, задач до пяти-шести
2. план работы МО
 - 2.1 план заседаний МО классных руководителей
 - 2.2 план выступлений и творческих выходов классных руководителей
 - 2.3 план проведения открытых мероприятий
 - 2.4 план работы с начинающими классными руководителями