

23-2

**Министерство образования Иркутской области
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»**

**УТВЕРЖАЮ:
Директор техникума**

Ю.П. Яковлев
Ю.П. Яковлев
«*21*» *сентября* 2015 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ
ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум»**

Бодайбо, 2015

1. Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка имеют целью эффективную организацию учебного процесса в ГБПОУ ИО «Бодайбинский горный техникум» (далее – техникум), рациональное использование рабочего и учебного времени, высокое качество работы и ответственности студентов.

2. Студенты должны своим отношением к учебе, поведением укреплять и поддерживать репутацию, традиции и высокий уровень культуры.

3. Студент обязан знать и неукоснительно выполнять настоящие Правила, а также положения, распоряжения, приказы директора и его заместителей, заведующих отделениями, расписание занятий, текущие объявления. При этом незнание содержащейся в них информации не освобождает обучающихся в техникуме от ответственности в случае нарушения установленных в правил и норм.

2. Организация учебного процесса

1. Учебные занятия в техникуме проводятся по расписанию, составленному учебной частью в соответствии с образовательными программами, рабочими планами и графиком учебного процесса.

2. Учебная нагрузка студента не должна превышать 54 часа в неделю, в том числе аудиторными занятиями — не более 36 часов в неделю (не считая факультативов, кружков, спортивных секций).

3. Учебные занятия в техникуме начинаются в 8.30. Продолжительность учебного занятия 2 академических часа по 45 минут (1 час 30 минут), с перерывом между учебными занятиями 10 минут, после второй пары перерыв на обед 40 минут.

4. Учебный год длится два семестра, заканчивающихся зачетно-экзаменационными сессиями. Расписание зачетно-экзаменационных сессий доводится до сведения студентов не позднее чем за 15 дней до ее начала заведующими отделениями.

5. Для студентов очной формы обучения устанавливаются два раза в год каникулы общей продолжительностью 10—11 (в зависимости от специальности) недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

6. Для проведения учебных занятий каждый курс делится на учебные группы в количестве 25—30 человек. Состав групп устанавливается приказом директора техникума.

7. В каждой академической группе заведующим отделением назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который работает в тесном контакте с заведующим отделением.

8. В обязанность старосты группы входят поддержание дисциплины и организованности группы при проведении различных мероприятий, связь с заведующим отделением по вопросам обучения в техникуме, обеспечение наличия журнала на всех занятиях, оформление списков, ведомостей. Староста группы назначает на каждый день занятий в порядке очереди дежурного в группе. На дежурного возлагается обязанность обеспечивать к началу занятий необходимые подсобные материалы (хозяйственный инвентарь, учебные пособия и оборудование, чистая доска, мел, тряпка) по просьбе преподавателя.

3. Основные права и обязанности студентов

Студенты имеют право:

1. получать знания, соответствующие современному уровню развития культуры, науки и техники;

2. осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям

подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в техникуме;

3. бесплатно пользоваться библиотекой и информационными фондами;
4. принимать участие во всех видах исследовательских работ, конференциях, семинарах;
5. получать моральные и материальные поощрения за успехи в учебной, научной и общественной работе;
6. обучаться по индивидуальным планам по решению педагогического совета, продолжать дальнейшее обучение по непрерывной форме образования в вузах, с которыми у техникума есть договоры о сокращенной форме подготовки специалистов.

Студенты обязаны:

1. систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и образовательными программами профессионального обучения;
2. регулярно посещать все виды учебных занятий и консультаций, установленные графиком учебного процесса; беречь имущество техникума и нести в установленном порядке ответственность за его порчу;
3. при входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места; во время занятий не разговаривать и не заниматься посторонними делами, при вопросах и ответах вставать и садиться только с разрешения преподавателя;
4. во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя;
5. в случае неявки на занятия по уважительной причине (болезнь, необходимость ухода за заболевшими членами семьи, смерть родственника, экстренное посещение врача, подтвержденное справкой, и др.) в трехдневный срок поставить в известность заведующего отделением;
6. в случае болезни представить справку лечебного учреждения по установленной форме;
7. по договоренности с преподавателем пропущенные занятия должны быть отработаны, пропущенные контрольные мероприятия выполнены;
8. заниматься самообслуживанием (дежурство по техникуму, участие в генеральных уборках, субботниках);

На территории техникума запрещается:

1. шуметь, громко разговаривать в аудиториях и коридорах во время учебных занятий;
2. курить около техникума разрешается только в специально отведенном для этого месте;
3. культурно-массовые мероприятия, проводимые в техникуме, заканчиваются не позднее 21 часов (в отдельных случаях до 22 часов, на основании приказа или письменного распоряжения директора);
4. расклеивать объявления и наглядную информацию в неотведенных для этой цели местах;
5. делать на стенах, партах, столах рисунки и надписи;
6. работать во внеурочное время без специального разрешения администрации;
7. нарушать правила пользования библиотекой;
8. употреблять бранные (нецензурные) слова;
9. распивать спиртные напитки, играть в азартные игры, употреблять и

распространять наркотические вещества;

10. находиться в лабораториях, кабинетах и помещениях техникума, оснащенных охранной сигнализацией после 20 часов (в исключительных случаях необходимо письменное распоряжение директора);

11. унижать человеческое достоинство;

12. мусорить в помещениях техникума;

13. ходить в верхней одежде и головных уборах;

14. пользоваться сотовой связью на занятиях, в библиотеке, читальном зале, на собраниях, конференциях, передавать и принимать SMS сообщения.

3.4. Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка:

1. За нарушение учебной дисциплины, связанной с систематическими пропусками занятий, академической неуспеваемостью, нарушением Правил внутреннего распорядка, к студенту могут быть применены дисциплинарные взыскания, вплоть до исключения из техникума.

2. Студенты, имеющие по результатам зачетно-экзаменационной сессии свыше трех академических задолженностей, отчисляются сразу после окончания сессии. Студент может быть отчислен решением малого педагогического совета или совета по профилактике правонарушений за длительную текущую неуспеваемость по одной дисциплине.